

PLAN MANAGERIALA AL COMISIEI ETODICE A EDUCATOARELOR AN ȘCOLAR 2016-2017

Domenii functionale Obiective specifice	Actiuni	Responsabili	Resurse		Indicatori de performanta
			Materiale	Timp	
1	2	3	4	6	7
I. CURRICULUM	Realizarea analizei si a diagnozei activitatii desfasurate in cadrul Comisiei Metodice Proiectarea activitatii in cadrul Comisiei Metodice pentru anul scolar 2016-2017	Responsabilul Comisiei Metodice Responsabilul Comisiei Metodice	Raportul de analiza pe anul scolar trecut	15Oct.	Realizarea obiectivelor stabilite in Planul Managerial anterior
1. Proiectare: Analiza si diagnoza activitatii metodice Realizarea documentelor de planificare a activitatii metodice Cresterea calitatii activitatii metodice			Documentele de proiectare a activitatii Comisiei Metodice	15Oct.	Stabilirea obiectivelor pentru anul scolar 2016-2017
2. Organizare Organizarea in vederea atingerii standardelor si a finalitatilor; Utilizarea unor noi tehnici si	Elaborarea tematicii si a graficului pentru sedintele Comisiei Metodice	Director Responsabil Comisia Metodică	Documente specifice	Sept.	Respectarea temelor planificate și a graficului

metode de predare-invatare-evaluare; Extinderea si eficientizarea parteneriatului educational	Intocmirea tematicii si a graficului pentru desfasurarea asistentelor si a instrumentelor utilizate Organizarea de schimburi de bună practică Organizarea de mese rotunde si dezbateri pe teme de curriculum	Director Responsabil Comisia Metodică Director Responsabil Comisia Metodică	Metodologia in vigoare Informari Rapoarte Programe	Sept. Periodic	Respectarea tematicii și a graficului Respectarea metodologiei Eficientizarea demersului didactic Schimburi de experiență
4.Monitorizare Evaluare Control	Monitorizarea activităților planificate și colectarea datelor și informațiilor Realizarea rapoartelor, documentelor cerute de unitate și alte autorități	Director Responsabil Comisia Metodică Director Membri Comisia Metodică	Rapoarte Informări Grafice Documente doveditoare	Conf. Graficelor Conf. termenelor	Calitatea organizarii și desfășurării activității Respectarea termenelor
5.Motivare Calitatea gradului de motivare	Fundamentarea dezvoltării de curriculum pe baza experienței și a rezultatelor obținute până în prezent, a aptitudinilor vocaționale ale copiilor și preferințelor părinților	Director Responsabil Comisia metodică	Evaluarea inițială, continuă sumativă Informări		Cunoștințe Deprinderi Perfecționare
6.Formare,dezvoltare profesională și personală Optimizarea competențelor Dezvoltarea competențelor	Asigurarea consultanței în probleme de curriculum pentru toate cadrele didactice Elaborarea ofertei de perfecționare și formare continuă	Membri Comisiei Metodice Responsabil perfecționare	Programa Scrisoarea metodică Proiectare Portofoliu Programe Oferta	Periodic Semestrial	Perfecționare Dezvoltare personală și profesională

7.Parteneriat Extinderea, eficientizarea parteneriatului	Identificarea nevoilor, cerințelor părinților, intereselor copiilor în vederea elaborării CDS	Director Comisia Metodică		Anual	Elaborarea CDS
II.RESURSE UMANE					
1.Proiectare Realizarea documentelor	Realizarea planului de școlarizare și întocmirea de programe pentru menținerea frecvenței	Directorul Comisia Metodică	Programe	Conform graficelor	Creșterea calității activității didactice
2.Organizare Eficientizarea demersului managerial	Organizarea și desfășurarea activității de autoevaluare	Director Responsabil Comisia Metodică	Grafice Fișe	Permanent	Puterea de convingere
Organizarea în vederea atingerii standardelor și finalităților	Organizarea și desfășurarea programelor de pregătire pentru concursuri specifice preșcolarilor	Director Comisia Metodică CEAC		Conform Graficelor	Respectarea etapelor demersului de autoevaluare
	Autoevaluarea de către fiecare cadru didactic în parte, cât și la nivelul grădiniței, în raport cu standardele naționale de evaluare	Comisia metodică Comisia activit. Educativă	Programe	Periodic	Creșterea numărului de participanți și a premiilor
	Stimularea dezvoltării profesionale și personale Încurajarea performanței școlare	Director CEAC Comisia Metodică	Programa Portofolii	Conform graficului	Optimizarea funcționării și dezvoltării
4.Monitorizare Evaluare Control Eficientizare activității Identificarea punctelor slabe și a oportunităților	Încurajarea participării și a inițiativei pentru optimizarea funcționării unității	Comisia Metodică	Grafice Oferte	Permanent	Dezvoltarea personală

3.Stimularea, motivarea materială și morală a cadrelor didactice și a copiilor 4.Implicare/ Participare Creșterea gradului de implicare 5.Formare/ Dezvoltare profesională și personală	Formarea continuă generală, corelată cu evaluarea personalului	Director Comisia Metodică	Programe	Permanent	Dezvoltarea unei culturi instituționale a calității
	Participarea la întâlniri de lucru, seminarii, simpozioane, programe organizate la nivel local, național și internațional	Director Responsabil Comisia Metodică	Programe	Permanent	Portofoliile cadrelor didactice, ale copiilor
		Director Responsabil Comisia Metodică	Oferta ISJ, CCD	Conform graficelor	Creșterea numărului de participanți
III.DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE					
1.Proiectare	Elaborarea ofertei educaționale a grădiniței	Director Comisia Metodică	Oferte	Anual	Deschiderea către comunitate
2.Organizare	Organizarea unor acțiuni menite să facă cunoscută unitatea	Director Comisia Metodică	Afișe Programe Proiecte Expoziții	Periodic	Creșterea colaborării, a imaginii grădiniței
3.Implicare/ Participare	Creșterea gradului de implicare a părinților și a comunității în viața grădiniței prin activități interactive pentru realizarea obiectivelor programei	Director Comisia Metodică Cadre didactice	Programe	Periodic	Implicarea activă a părinților și a comunității

DIRECTOR,
PROF. ANGHEL MIHAI

RESPONSABIL COMISIE,
PROF. INV.PRESC. CIUPERCA PAULA