



Aprobat în C.P. 23.10.2019  
Avizat în C.A. 25.10.2019

Nr. 2347/22.10.2019



**PLAN OPERAȚIONAL  
DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ (2016 - 2021)  
AN ȘCOLAR 2019-2020**

➤ ȚINTA STRATEGICĂ I: Sistem de învățământ compatibil cu cerințele Uniunii Europene						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE MATERIALE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1. Creșterea gradului de responsabilizare a cadrelor didactice prin aplicarea sistemului calității în Școala Gimnaziala Chiscani, Grădinița Chiscani și Grădinița Lacu Sarat	<ul style="list-style-type: none"><li>- participarea la programe de formare</li><li>- introducerea noutăților științifice și metodice în procesul de învățământ</li></ul>	Permanent	<ul style="list-style-type: none"><li>- membri C.E.A.C.</li><li>- responsabili comisiilor metodice</li><li>- responsabilul cu formarea</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- planificări</li><li>- dovezi ale cursurilor de formare</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- chestionare de satisfacție beneficiari</li></ul>	Buget propriu.
2. Creșterea gradului de cuprindere a copiilor cu vârste cuprinse între 2 – 5 ani în grădiniță prin adaptarea planului de școlarizare la realitățile actuale	<ul style="list-style-type: none"><li>- accesul tuturor elevilor la educație</li><li>- facilitarea colaborării și comunicării cu membrii comunității locale</li></ul>	Permanent	<ul style="list-style-type: none"><li>- directori</li><li>- educatoare</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- recensământ</li><li>- liste de înscriere</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- creșterea numărului de copii cuprinși în grădinițe cu 5%</li></ul>	Buget propriu.

<p>3. Asigurarea unui management performant în școală, pe comisii și compartimente</p>	<p>- utilizarea metodelor activ-participative și alternative de predare – învățare - evaluare</p> <p>- centrarea procesului instructiv – educativ pe pe nevoile de formare ale elevilor</p>	<p>Permanent</p>	<p>- directori</p> <p>- responsabili de Comisii metodice</p>	<p>- laborator informatică</p> <p>- bibliotecă școlii</p> <p>- fișe de lucru</p>	<p>- creșterea ratei de promovabilitate cu 10%</p>	<p>Buget propriu.</p>
<p>4. Organizarea, planificarea și realizarea pregătirii pentru performanță</p>	<p>Permanent</p> <p>-elevi foarte bine pregătiți, capabili să obțină rezultate de performanță la concursurile și olimpiadele școlare, inclusiv o calificare la faza națională</p>	<p>-director</p> <p>-responsabili comisii metodice și cadre didactice</p>	<p>Planificare activitati de pregătire a elevilor în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare</p>	<p>-creșterea cu 25% a numărului de premii</p>	<p>-diplome de excelență și premii din fondul de premiere din bugetul propriu</p>	

➤ <b>ȚINTA STRATEGICĂ II: Asigurarea condițiilor optime de studiu pentru toate cele trei structuri și dezvoltarea bazei materiale.</b> Șanse egale la educație						
<b>ACTIVITATEA</b>	<b>REZULTAT</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>RESURSE MATERIALE</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ</b>	<b>BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE</b>
<i>1. Creșterea motivației pentru învățare și reducerea absențelor de la ore prin asigurarea unui mediu ambiental plăcut</i>	- achiziționarea unor materiale, mijloace didactice noi - crearea de condiții igienice în spațiul școlar	Permanent	- directori - membri Comisiei pentru frecvență, combaterea absenteismului și a abandonului școlar	- auxiliare, culegeri, fond de carte - calculatoare	- reducerea numărului de absențe cu 10%	Buget propriu.
<i>2. Sensibilizarea comunității pentru asigurarea condițiilor moderne de studiu</i>	- îmbunătățirea fondului de carte cu manuale noi, auxiliare și ghiduri metodice - pliante, afișe cu informații despre oferta educațională a școlii	Permanent	- administrator de patrimoniu - bibliotecar	- site-ul școlii - fondul de carte al bibliotecii	- creșterea fondului de carte cu 5%	Buget propriu.
<i>3. Sporirea accesului și participării la educație, în special pentru copiii proveniți din familii dezorganizate, fără supraveghere (părinți plecați la muncă în străinătate), elevi cu C.E.S., elevi cu posibilități financiare reduse</i>	- utilizarea în actul didactic a resurselor procedurale și materiale pentru a asigura progresul individual al elevilor - lucru diferențiat în cadrul orelor de curs	Permanent	- directorii - profesorii itineranți - cadre didactice	- P.I.P. -uri - curriculum adaptat - fișe de lucru diferențiat	- integrarea elevilor din grupurile dezavantajate în învățământul de masă	Buget propriu și surse externe.



4.Prevenirea și combaterea părăsirii timpurii a școlii prin îmbunătățirea actului didactic, diversificarea activităților extracurriculare, organizarea de ore tip „școala după școală”	- alegerea activităților extracurriculare și a proiectelor educaționale, ținând cont de interesele și nevoile elevilor - acordarea de burse sociale elevilor ce aparțin grupurilor vulnerabile	Permanent	- comisia de programe și proiecte educative - comisia de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru elevi	- graficul activităților extracurriculare - dosare de burse - documente justificative	-scăderea numărului de cazuri de abandon școlar cu 4%	Buget propriu.
--	---	-----------	--	--	--	----------------

➤ ȚINTA STRATEGICĂ III : Diversificarea C.D.Ș. – ului după noile nevoi ale copilor și părinților						
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE MATERIALE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE
1.Satisfacerea dorinței elevilor și a părinților de a studia informatica și originea locului natal	- paleta largă a disciplinelor opționale - revizuirea C.D.Ș.- ului în acord cu nevoile reale de formare a elevilor	lan. – feb. 2020	-director -director adjunct -Comisia de curriculum	-tabele nominale cu opțiuni	-toți elevii vor opta pentru minimum un opțional din oferta C.D.Ș.	Proprii
2. Întărirea relației școală – comunitate prin încheierea de parteneriate	- participarea la activități realizate în colaborare cu diferite instituuții locale,	oct. – nov. 2019	-autoritățile publice locale -cadre didactice	- parteneriate - contracte - site-ul școlii	- chestionare de satisfacție - diplome obținute de elevi la activitățile realizate în parteneriat	Surse externe.

	județene și naționale							
--	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--

➤ ȚINTA STRATEGICĂ IV: Reamenajarea spațiilor destinate școlii și grădinițelor din Chiscani și Lacu Sărat								
ACTIVITATEA	REZULTAT	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE MATERIALE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	BUGET ȘI SURSE DE FINANȚARE		
1. Realizarea unei construcții noi, moderne a Grădiniței Lacu Sărat	-realizarea unui proiect, obținerea de autorizații și licitarea pentru încheierea contractului cu firma care va construi noua clădire	Sep. 2019 – Aug. 2020	-director; -director adjunct; -adm. financiar de patrimoniu; -primărie; -Consiliul local	- proiect, autorizații de construcție - caiet de sarcini	Instituție de învățământ conform standardelor U.E. actuale pentru Grădinița Lacu Sărat	Bugetul Consiliului local al comunei Chiscani		
2. Racordarea la sistemul de canalizare a școlii și grădiniței din localitatea Chiscani	-in urma extinderii rețelei de canalizare in zonele corpurilor de scoala si gradinita din comuna Chiscani, se va realiza racordarea la sistemul de canalizare in baza unui proiect;	Etapă a II-a – școala și grădinița Centru – apr. – aug. 2019	-director; -director adjunct; -adm. financiar de patrimoniu;	- proiect, autorizații de construcție	Modernizarea sistemului de canalizare a instituției de învățământ și desființarea foselor septice	Bugetul școlii		

3. Realizarea unei săli de sport multifuncționale pentru organizarea tuturor activităților sportive și cultural-artistice	-organizarea tuturor competițiilor și concursurilor sportive și scolare; -realizarea festivităților de deschidere și încheiere a anului școlar; -efectuarea orelor de curs într-un spațiu adecvat;	Realizarea studiului de fezabilitate – mai apr. – mai 2020	-director; -director adjunct; -adm. financiar de patrimoniu;	- proiect, autorizații de construcție - studiu de fezabilitate	-îmbunătățirea bazei materiale a Scolii Gimnaziale Chiscani, adaptata la noile cerinte educationale	Bugetul primăriei și al consiliului local Chiscani 25-30% și finanțări din fonduri europene 70-75%.
4. Reamenajarea spațiului verde din curtea interioară a școlii și a grădiniței	Îmbunătățirea calitatii mediului, prin reducerea poluanților și a atmosferei cu oxigen și menținerea echilibrului ecologic	Oct. – nov. 2019 Apr.- aug. 2020	- fiecare cadru didactic, îngrijitorii și muncitorul - voluntari ai comunei	- proiect - contract cu o firmă în domeniu	-implicarea activă a elevilor în activități de ecologizare și protecția mediului	Buget propriu.

### Propunători:

**Director,**  
**prof. Anghel Mihai**



**Director adjunct,**  
**prof. Caranfil Daniela**