



HOTĂRÂRILE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE din data de 22.11. 2019

1. Se avizează componența Comisiei de organizare și desfășurare a simulării examenului de Evaluare națională pentru elevii din clasa a VIII-a, etapa I, noiembrie 2019:

- Limba și literatura română, 25.11.2019, orele 12 – 14;
- Matematică – 27. 11. 2019, orele 12 – 14.

-președinte: prof. Anghel Mihai

-membri: prof. Caranfil Daniela, prof. Zamfir Ruxandra Adina.

-profesori asistenți:

- Limba și literatura română: educ. Stanciu Felicia, înv. Boboc Georgeta;
- Matematică: înv. Condruz Georgeta, ed. Popa Cătălina Anca.

-profesori evaluatori:

- Limba și literatura română: prof. Caranfil Daniela, prof. Nedelcu Alina;
- Matematică: prof. Hagiu Marioara, prof. Giol Anișoara.

2. Se avizează Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2020 – 2021:

- 5 grupe învățământ preșcolar din care:
 - 1 grupă mare: 26 preșcolari;
 - 2 grupe mijlocii: 32 preșcolari;
 - 1 grupă mică: 24 preșcolari;
 - 1 grupă mare – Grădinița Lacu Sărat: 15 preșcolari.
- 7 clase învățământ primar:
 - 1 clasă pregătitoare: 25 elevi;
 - 2 clase I: 40 elevi;
 - 1 clasă a II-a: 27 elevi;
 - 1 clasă a III-a: 29 elevi;
 - 2 clase a IV-a: 42 elevi.
- 7 clase de nivel gimnazial din care:
 - 2 clase a V-a: 38 elevi;
 - 2 clase a VI-a: 38 elevi;
 - 2 clase a VII-a: 34 elevi;
 - 1 clasă a VIII-a: 23 elevi.



Datele referitoare la Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2020 – 2021 vor fi încărcate integral în aplicația informatică S.I.I.R. și verificată.

3. Se avizează suma necesară decontării navetei pentru cadrele didactice care nu locuiesc în localitate, în luna octombrie 2019. Suma este de 2227 lei.
 4. Se avizează modificarea normării cu 0, 22 normă didactică pentru înv. Urse Aneta. A fost primit Certificatul de orientare școlară și profesională nr. 577/ 21.11.2019 pentru elevul Mustafa Ionuț Iani, căruia i s-a stabilit învățământ la domiciliu. În conformitate cu Procedura nr. 12 560/11.10.2017 privind învățământ la domiciliu, se vor face demersuri la I.S.J. Brăila pentru majorarea numărului de posturi. Orele vor fi acordate doamnei Urse Aneta.
 5. Se avizează Raportul casare obiecte de inventar. În conformitate cu legislația în vigoare și în baza Deciziei nr. 31/ 23.10.2019, Comisia de casare și-a desfășurat activitatea în perioada 14 – 21.11.2019, procedând la casarea efectivă a obiectelor propuse. Suma totală a casării obiectelor de inventar este de 45 141, 61 lei. În urma casării au rezultat următoarele deșeuri: deșeu lemnos, fier, hârtie, plastic și deșeuri electronice.
 6. Se avizează Raportul reevaluare active fixe de natura terenurilor și construcțiilor. În conformitate cu Legea 79/ 2008 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, Școala Gimnazială Chiscani a procedat la reevaluarea activelor fixe, la data de 31.10.2019 prin rularea Indicilor de inflație de la ultima reevaluare. În urma acestui proces s-au stabilit următoarele evaluări:
 - Construcții domeniul public – 2 620 015 lei
 - Construcții domeniul privat – 66 504, 46 lei
 - Construcții domeniul privat nereevaluate – 26 665 lei
 - Teren intravilan – domeniul public – 1 212 205, 30 lei
 - Teren extravilan – domeniul privat – 285 168 leiAceste evaluări vor fi înaintate spre însușire Consiliului Local Chiscani.
 7. Se avizează Decizia nr. 32/ 20.11.2019 de inventariere a patrimoniului și a bunurilor și obiectelor patrimoniului. Membrii Comisiei de inventariere vor realiza până pe data de 15.12.2019 activitățile Comisiei și vor raporta rezultatul final Serviciului Contabilitate.
 8. Se avizează solicitarea de scoatere din administrare a corpului de școală situat în sat Vărsătura, comuna Chiscani și a terenului din jurul școlii, începând cu anul școlar 2019 – 2020. Această propunere o înaintăm Primăriei Comunei Chiscani, proprietarul terenului și clădirii, deoarece clădirea se află într-un stadiu de degradare avansat.
-



9. Se avizează propunerea înaintată de Postul de Poliție Chiscani prin care se solicită Școlii Gimnaziale Chiscani să interzică accesul părinților și al tuturor persoanelor străine în unitatea de învățământ pe toată durata desfășurării cursurilor.

Director,
Prof. Anghel Mihai



Secretar C.A.,
înv. Smochină Adriana - Liliana

gAd